



UBAYA



FACULTY OF
PHARMACY

2025



BUKU PEDOMAN AKADEMIK

Program Studi
Sarjana Farmasi
Fakultas Farmasi
Universitas Surabaya

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
1. Visi dan Misi Universitas Surabaya	3
1.1 Visi	3
1.2 Misi.....	3
2. Selayang Pandang Fakultas Farmasi	4
3. Visi dan Misi Fakultas Farmasi	4
3.1 Visi	4
3.2 Misi.....	5
4. Profil Lulusan Fakultas Farmasi UBAYA	6
5. Capaian Pembelajaran Program Studi S1 Farmasi	6
5.1 Sikap	6
5.2 Penguasaan Pengetahuan	6
5.3 Keterampilan Khusus.....	7
5.4 Keterampilan Umum.....	7
6. Perwalian Dan Konsultasi <i>Academic Advisor</i> (AA)	9
7. Prosedur Perencanaan Studi (PS)	9
8. Alur Perencanaan Studi	11
9. Mekanisme Input KRS Online	12
Rekap Nilai Mata Kuliah Semester I s.d VIII	14
Form Perhitungan Untuk Evaluasi Studi	22
Form Pra KRS	23
Dokumen Perwalian Mahasiswa (DPMh)	24
10. Sistem Penilaian Mata Kuliah	25
11. Evaluasi Studi	26
11.1 Evaluasi Studi Tiap Akhir Semester dan Beban Studi.....	26
11.2 Evaluasi Studi Dua Tahun Pertama dan Dua Tahun Kedua	26
11.3 Evaluasi Batas Waktu Studi.....	28
11.4 Kelulusan	28
12. Skripsi	28
12.1 Persyaratan Pengajuan Skripsi.....	28
12.2 Pelaksanaan	28
12.3 Persyaratan Ujian Skripsi	29
12.4 Persyaratan Kelulusan	29
13. Alur Pendaftaran Topik, Seminar Proposal, Pelaksanaan Skripsi Dan Kelulusan	31
a. Alur Pendaftaran Topik dan Seminar Proposal.....	31
b. Alur Pelaksanaan Skripsi.....	32
c. Alur Kelulusan	33
14. Panduan <i>QR-Code</i> dalam Pelaksanaan Skripsi	34
a. Berita Acara Ujian	34
b. Revisi	36



1. Visi dan Misi Universitas Surabaya

1.1 Visi

"To Be The First University In Heart And Mind"

Visi Universitas Surabaya (UBAYA) merupakan sarana yang diperlukan untuk memumpunkan perhatian dan usaha, serta berfungsi untuk memberikan orientasi bagi kegiatan Tridarma di lingkungan UBAYA.

1.2 Misi

"Memajukan Masyarakat Bisnis Dan Industri Melalui Pengembangan Kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi Secara Berkesinambungan Demi Kesejahteraan Umat Manusia."

Misi ini bertujuan:

- menghasilkan lulusan pada jenjang pendidikan tinggi yang memiliki kompetensi keilmuan, keterampilan, dan karakter, yang sesuai dengan kebutuhan untuk memajukan masyarakat bisnis dan industri
- memajukan penelitian, penerapan ilmu dan teknologi, dalam rangka perannya menjadi mitra masyarakat bisnis dan industri
- memfasilitasi terciptanya komunitas yang menghormati nilai-nilai kehidupan (*pro life*) humanisme, dan demokrasi yang diwujudkan dalam bingkai kedamaian dan keadilan
- mengelola sumber daya manusia, dana, sarana, dan prasarana yang diperlukan
- mengembangkan kerjasama dengan lembaga lain baik yang berasal dari dalam negeri maupun luar negeri.



2. Selayang Pandang Fakultas Farmasi

Fakultas Farmasi merupakan salah satu dari tiga fakultas pertama di lingkungan Universitas Surabaya (UBAYA) yang memperoleh status “Terdaftar” pada tahun 1968. Perjuangan panjang segenap sivitas akademika Fakultas Farmasi telah menghasilkan pencapaian dengan perolehan status “Disamakan” pada tanggal 21 Agustus 1995 yang berlanjut dengan perolehan akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dengan peringkat “A” sejak tahun 1998. Selanjutnya mulai tahun 2021 hingga saat ini Fakultas Farmasi memperoleh akreditasi unggul dari LAM-PTKes (Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan). Fakultas Farmasi juga berhasil memperoleh sertifikasi internasional dari ACPE (*Accreditation Council for Pharmacy Education*) sampai dengan tahun 2031 dan sertifikasi penjaminan mutu internasional dari ASEAN *University Network-Quality Assurance* (AUN-QA) hingga tahun 2029. Saat ini Fakultas Farmasi memiliki 3 (tiga) program studi (PS) yaitu:

- i. Program studi Sarjana Farmasi (Terakreditasi Unggul, berdasarkan keputusan LAM-PTKes 0687/LAM-PTKes/Akr/Sar/VIII/2022).
- ii. Program studi Profesi Apoteker (Terakreditasi Unggul, berdasarkan keputusan LAM-PTKes 0688/LAM-PTKes/Akr/Pro/VIII/2022).
- iii. Program studi Magister Farmasi dengan dua konsentrasi yaitu Farmasi Klinis dan Farmasi Industri (Terakreditasi Unggul, berdasarkan keputusan LAM-PTKes 0452/LAM-PTKes/Akr/Mag/VI/2022).

3. Visi dan Misi Fakultas Farmasi

Visi, misi, dan tujuan Fakultas Farmasi UBAYA merupakan aktualisasi dari visi, misi dan tujuan Universitas Surabaya yang tertuang pada Statuta UBAYA 2021.

3.1 Visi

Visi Fakultas Farmasi UBAYA yaitu:

"to be the Pioneer for Transformation of pharmaceutical sciences and pharmacy practice education to improve society's health and quality of life."

Menjadi pelopor transformasi ilmu farmasi dan pendidikan praktik kefarmasian untuk meningkatkan kesehatan dan kualitas hidup masyarakat.

Visi Keilmuan Program Studi Sarjana Farmasi memiliki visi yang mengacu pada visi Fakultas Farmasi yaitu:

"Actively involve as the Pioneer for transformation of pharmaceutical sciences and pharmacy practice education to improve society's health and quality of life."

Terlibat aktif sebagai pelopor transformasi ilmu kefarmasian dan pendidikan praktik kefarmasian untuk meningkatkan kesehatan dan kualitas hidup masyarakat.

3.2 Misi

Sebagai upaya untuk mewujudkan visi, Fakultas Farmasi UBAYA memiliki misi untuk:

- Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dengan menyediakan lulusan yang dapat memberikan pengobatan berbasis bukti demi kepentingan keselamatan dalam pengobatan.
- Menghasilkan lulusan yang memiliki *proficiency* budaya dalam pelayanan kefarmasian sebagai bagian pelayanan kesehatan yang menghormati keragaman budaya pasien, keluarga dan masyarakat
- Menghasilkan lulusan berkualitas tinggi yang memenuhi standar nasional dan internasional, memiliki keunggulan akademis dan integritas moral yang sejalan dengan kebutuhan sosial.
- Menghasilkan karya penelitian dan inovasi yang memenuhi standar nasional dan internasional.
- Sebagai pusat layanan profesional terkemuka untuk mendukung pengembangan obat, makanan, kosmetik, dan produk herbal untuk meningkatkan ketahanan nasional dan mempromosikan bangsa di dunia Internasional.

Misi ini bertujuan untuk:

- menyelenggarakan pembelajaran terintegrasi dan berstandar international yang memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh ilmu pengetahuan; keterampilan profesional, sosial, dan komunikasi; serta pengalaman yang diperlukan dalam mengembangkan diri menjadi farmasis yang memiliki keunggulan pengetahuan, ketrampilan praktis, dan kemahiran budaya dalam memberikan pengobatan bermutu tinggi dan berbasis bukti demi kepentingan keselamatan dalam pengobatan.
- menyelenggarakan penelitian/ kajian inovatif dalam bidang pengembangan sediaan farmasi dan asuhan kefarmasian yang berorientasi pada tercapainya pengobatan bermutu tinggi dan berbasis bukti sesuai kebutuhan masyarakat.
- menyelenggarakan pelayanan, pelatihan dan pengabdian kepada masyarakat yang profesional, bermutu, terencana dan terstruktur, serta berkesinambungan untuk meningkatkan keselamatan dalam pengobatan dan untuk meningkatkan kesehatan masyarakat.

- meningkatkan kolaborasi nasional dan internasional untuk meningkatkan mutu pendidikan, penelitian, pendidik, peserta didik dan lulusan.
- menyediakan kurikulum pembelajaran yang terintegrasi, baik di dalam maupun di luar kampus.

4. Profil Lulusan Fakultas Farmasi UBAYA

- a. **Formulator dan pengendali kualitas** sediaan farmasi yang unggul.
- b. **Penyedia layanan kefarmasian** yang unggul.
- c. **Pharmapreneur** yang visioner, inovatif, adaptif dan tangguh dalam menghadapi persaingan global.

5. Capaian Pembelajaran Program Studi S1 Farmasi

5.1 Sikap

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

5.2 Penguasaan Pengetahuan

1. Menguasai konsep teoritis ilmu dasar: matematika, kimia (kimia organik, biokimia), biologi (biologi sel, anatomi, fisiologi, mikrobiologi, imunologi), fisika, statistik, dan desain eksperimen;
2. Menguasai konsep teoritis dan metode yang diperlukan dalam bidang formulasi dan teknologi sediaan farmasi, yaitu farmasi fisika, kimia medisinal, farmakologi, formulasi, fitokimia, dan biofarmasetika dan penjaminan mutu. Sediaan Farmasi secara fisikokimia, farmakologi, mikrobiologi, farmakokinetika, dan farmakodinamika;

3. Menguasai konsep teoritis dan metode yang diperlukan dalam bidang pelayanan kefarmasian yaitu patologi, farmakologi, toksikologi, terminologi medik, informasi obat, farmakoterapi, konseling, pengobatan berbasis bukti, fitoterapi, dan manajemen farmasi;
4. Menguasai regulasi terkait sediaan farmasi, suplemen dan pelayanan kefarmasian yaitu Farmakope atau kompendium lainnya (USP, BP, EP) dan Pedoman CPOB, CPKB, CPOTB atau pedoman lainnya (GMP, GDP, GLP, ICH, ASEAN *guidelines*).

5.3 Keterampilan Khusus

1. Mampu mengkaji dan membuat rancangan formula, melakukan proses formulasi sediaan farmasi (obat, bahan obat, obat tradisional, dan kosmetika) dan suplemen yang diaplikasikan melalui mulut, kulit, injeksi, dan rute pemberian lainnya sesuai dengan regulasi yang berlaku dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi;
2. Mampu melakukan uji mutu sediaan farmasi, suplemen, pangan, dan menyelesaikan masalah analisis untuk memberikan jaminan keamanan dan higienitas sesuai regulasi yang berlaku menggunakan teknologi di bidang farmasi yang modern dan terkini;
3. Mampu merancang proses seleksi, pengadaan, penyimpanan, distribusi, pemantauan, pendokumentasian sediaan farmasi, suplemen dan alat kesehatan yang mengacu pada regulasi yang berlaku;
4. Mampu menyiapkan sediaan farmasi racikan berdasarkan resep dokter yang memenuhi persyaratan legalitas, higienitas, kesesuaian farmaseutik, dan klinik yang efektif dan aman melalui penerapan teori dan konsep penyediaan farmasi racikan;
5. Mampu menganalisis, menyelesaikan masalah dan memberikan informasi terkait obat dan kesehatan pasien (swamedikasi, rawat jalan dan rawat inap) yang rasional (efektif, aman, tersedia dan terjangkau) sesuai dengan pedoman terapi yang berbasis bukti dengan menghargai pilihan pasien di bawah supervisi Apoteker.

5.4 Keterampilan Umum

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora

sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;

4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut diatas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya;
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan *supervise* dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

Dalam menjalankan perannya Fakultas Farmasi berpedoman pada 10 *Stars* dari *World Health Organization* (WHO) yaitu:

1. **Care-giver** yang memiliki kepedulian untuk memberikan pelayanan kefarmasian bagi pasien dan masyarakat luas.
2. **Decision maker** yang membuat keputusan tepat dalam menyelesaikan setiap permasalahan kefarmasian.
3. **Communicator** yang mampu berkomunikasi dengan pasien, masyarakat sejawat dan profesi kesehatan lainnya dalam rangka menjalankan pelayanan kefarmasian yang baik.
4. **Leader** yang berkarakter dalam pengelolaan sumber daya secara efektif dan efisien.
5. **Manager** yang professional dalam pengelolaan bidang kefarmasian.
6. **Life-long learner** yang selalu ingin belajar sepanjang waktu untuk maju dan berkembang keilmuannya.
7. **Teacher** yang memiliki tanggung jawab untuk memberikan edukasi kefarmasian kepada masyarakat.
8. **Researcher** sebagai professional yang mampu melakukan penemuan dan pengembangan obat dan farmasi.
9. **Entrepreneur** sebagai professional yang mampu menjadi wirausaha dalam mengembangkan usaha dan kemandirian untuk membantu menyejahterakan masyarakat.
10. **Agent of Positive Change** yang aktif mendukung perubahan positif dalam sistem perawatan kesehatan, kebijakan kesehatan, dan bekerja untuk meningkatkan kesehatan masyarakat.

6. Perwalian Dan Konsultasi *Academic Advisor* (AA)

1. Perwalian adalah kegiatan konsultasi mandiri mahasiswa dengan dosen wali, yang dilakukan selama kegiatan akademik, dimulai dari masa mahasiswa baru hingga masa studi berakhir. Konsultasi mandiri dilakukan untuk membantu mahasiswa secara akademis agar mahasiswa dapat menyelesaikan studinya dengan baik, sesuai dengan minat dan kemampuannya.
2. Konsultasi akademik dengan dosen wali dilakukan dalam seluruh siklus kegiatan akademik, yang terdiri dari beberapa semester. Pada tiap semester, konsultasi akademik diawali pada masa Perencanaan Studi (PS), yang dilanjutkan saat proses pembelajaran hingga masa akhir semester, **minimal tiga kali per semester**.
3. Saat konsultasi akademik dengan dosen wali pada masa PS, berkas-berkas yang harus disiapkan oleh mahasiswa adalah sebagai berikut:
 - a. Kartu Hasil Studi (KHS) semester terakhir (dicetak sendiri dari my.ubaya).
 - b. Form Rekap KHS (telah diisi oleh mahasiswa hingga nilai terakhir dan dapat di download di website farmasi.ubaya.ac.id).
 - c. Form Pra Kartu Rencana Studi (KRS) yang dapat di download di website farmasi.ubaya.ac.id.
4. Perancangan mata kuliah/praktikum pada form Pra KRS harus memperhatikan jadwal ujian mata kuliah/praktikum yang bersangkutan untuk menghindari benturan jadwal ujian.
5. Konsultasi bersama AA **wajib** dilakukan mahasiswa yang memiliki kondisi:
 - a. Memperoleh IPK/IPKm $< 2,00$
 - b. Total SKSKumM < 9 SKS pada akhir semester 1 atau < 18 SKS pada akhir semester 2 atau < 27 SKS pada akhir semester 3Tujuan konsultasi tersebut adalah untuk membantu mahasiswa menemukan akar permasalahan yang menyebabkan terjadinya penurunan hasil studi dan membantu agar mahasiswa memiliki motivasi dan komitmen untuk memperbaiki hasil studi.
6. *Timeline* pelaksanaan konsultasi bersama AA dan perwalian dengan dosen wali dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang ditentukan dari fakultas.

7. Prosedur Perencanaan Studi (PS)

1. PS adalah kegiatan yang tercantum dalam kalender akademik sebagai masa perancangan untuk mengambil mata kuliah, yang wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa pada setiap awal semester, sebagai tanggung jawab pribadi atas masa depan studinya.
2. Mahasiswa dapat melakukan PS setelah **memenuhi kewajiban pembayaran Uang Penyelenggaraan Pendidikan (UPP) ataupun Uang Sumbangan Pendidikan (USP)**.

3. Ijin tidak mengikuti proses PS dalam masa PS berdasarkan alasan yang tercantum pada SK Rektor No.237 thn 2012 adalah rawat inap, kedukaan, tugas Universitas/ Fakultas, ibadah haji.
4. Pengambilan mata kuliah atau proses KRS dilakukan melalui my.ubaya.ac.id yang terbagi menjadi dua sistem input yaitu *plotting* dan *nonplotting* (ketentuan proses KRS akan diumumkan tersendiri).

Catatan: untuk mahasiswa baru KRS dapat langsung dilihat di my ubaya paling lambat H-1 minggu sebelum perkuliahan berlangsung

5. Mahasiswa yang tidak mengambil mata kuliah sampai batas akhir masa PS akan kehilangan hak untuk mengikuti perkuliahan dan harus mengajukan permohonan **Berhenti Studi Sementara (BSS)** atau **Mundur Studi Sementara (MSS)**.
6. PS wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa melalui konsultasi dengan dosen wali yang telah ditetapkan, yang dibuktikan dengan penandatanganan **Dokumen Perwalian Mahasiswa (DPMh)** sebelum input KRS online. Kelengkapan konsultasi dalam dokumen tersebut merupakan salah satu persyaratan dalam pengurusan berbagai hal terkait skripsi.
7. Mahasiswa yang telah konsultasi bersama AA dan telah dibuka kunci validasi konsultasinya tetap **wajib** perwalian bersama dosen wali untuk menentukan pengambilan mata kuliah.
8. Selama masa PS mahasiswa wajib memperhatikan pengumuman yang diposting secara resmi oleh Fakultas melalui sosial media Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM).
9. Ketidacermatan mengikuti PS sepenuhnya menjadi tanggung jawab pribadi mahasiswa.

8. Alur Perencanaan Studi



- *) Mahasiswa dengan kendala dan tidak berkonsultasi dengan AA maka tidak dapat mengakses KRS online
- *) Pembagian AA akan diumumkan pada *platform* sosial media DPM
- *) Apabila mahasiswa dengan kendala namun belum mendapat pembagian AA, harap segera lapor ke DPM untuk nantinya diteruskan ke Fakultas

9. Mekanisme Input KRS Online

- I. Mekanisme input KRS online melalui my.ubaya.ac.id **bukan berdasarkan kecepatan mahasiswa** dalam input mata kuliah. Selama masa input dalam tiap *Batch* belum berakhir, semua mahasiswa memiliki kesempatan yang sama untuk diterima di mata kuliah yang dipilih.
- II. Proses input KRS online terdiri dari 3 tahap yaitu **batch 1** untuk input mata kuliah pada semester aktif mahasiswa (*plotting*), **batch 2** untuk input mata kuliah di luar semester aktif mahasiswa, dan **batch 3** untuk penanganan kasus khusus. Sistem input bagi mahasiswa digolongkan menjadi dua yaitu *plotting* dan *non plotting*, dengan perincian sebagai berikut:

MAHASISWA pada Semester Aktif	SISTEM INPUT
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	<i>Plotting</i> (Tiap kelas sudah ditetapkan sejumlah mahasiswa oleh Fakultas)
8 dst	<i>Non Plotting</i> (Tiap kelas dapat dipilih oleh mahasiswa secara mandiri)

- III. **Sistem Plotting** memberikan jaminan kepada mahasiswa untuk memperoleh kelas sesuai yang telah ditetapkan Fakultas.
- IV. **Sistem Non Plotting** memberikan keleluasaan bagi mahasiswa untuk memilih jenis dan kelas pada mata kuliah yang diinginkan, namun jika saat *Batch* input mandiri (II dan III) berakhir dijumpai bahwa jumlah mahasiswa pendaftar melebihi kapasitas maksimal kelas kuliah/praktikum, **maka Fakultas akan melakukan proses penerimaan sesuai jumlah kuota yang telah ditentukan**. Proses penerimaan kuota kelas tidak akan mengganggu proses pada penerimaan *Batch* I. **Catatan:** Mahasiswa diharapkan mengenali sistem saat memilih jenis dan kelas mata kuliah untuk menghindari tertolaknya input mata kuliah/praktikum yang dipilih.
- V. Saat input mata kuliah, **mahasiswa wajib memperhatikan mata kuliah/praktikum yang menjadi prasyarat**, sesuai dengan yang tercantum pada Buku Pedoman Mahasiswa 2025. Mata kuliah/praktikum yang menjadi prasyarat harus diikuti terlebih dahulu.
- VI. Selama proses KRS online mahasiswa wajib memperhatikan pengumuman Fakultas terkait penghapusan dan penambahan kelas.
- VII. Setelah tiap deadline *batch* berakhir, **mahasiswa tidak dapat menghapus dan mengganti pilihan mata kuliah yang sudah di input**.

- VIII. Pada tahap *batch* 1 dengan sistem *plotting*, mahasiswa tidak akan menerima email notifikasi KRS karena sudah pasti akan diterima (mahasiswa hanya perlu mengecek di my.ubaya.ac.id). Namun **pada *batch* 2 dan 3, mahasiswa perlu memeriksa email masing-masing sebagai tanda bahwa KRS telah tercatat.**
- IX. Setelah tiap *deadline batch* berakhir, mahasiswa wajib cetak hasil KRS online pada waktu yang ditetapkan oleh Fakultas.

Rekap Nilai Mata Kuliah Semester I s.d VIII

SEMESTER 1						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11011101	<i>Biomolecules and Cell Biology/</i> Biomolekul dan Biologi Sel	-	3	-		
11011102	<i>Pharmaceutical Botany/</i> Botani Farmasi	-	1	1		
11011201	<i>General Chemistry/</i> Kimia Umum	-	2	1		
11011202	<i>Organic Chemistry I/</i> Kimia Organik I	-	3	-		
11011401	<i>Human Anatomy and Physiology/</i> Anatomi dan Fisiologi Manusia	-	2	1		
11011001	<i>Pharmacy Profession/</i> Profesi Farmasi	-	2	-		
11011002	<i>Pharmaceutical Calculation/</i> Perhitungan Kefarmasian	-	2	-		
1100Z014	<i>Communicative English</i>	-	2	-		
Total SKS			20			

SEMESTER 2						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11012103	<i>Biochemistry and Molecular Biology/</i> Biokimia dan Biologi Molekuler	11011101 11011201 11011202	2	1		
11012104	<i>Pharmacognosy/</i> Farmakognosi	11011102	2	-		
11012203	<i>Organic Chemistry II/</i> Kimia Organik II	11011202	2	1		
11012204	<i>Qualitative Chemical Analysis/</i> Kimia Analisis Kualitatif	11011201	2	1		
11012402	<i>Basic Pharmacology/</i> Farmakologi Dasar	11011401 11011101	3	1		
11012301	<i>Pharmaceutical Dosage Forms Design/</i> Desain Sediaan Farmasi	11011002	2	1		
11012004	<i>Pharmaceutical Informatics/</i> Informatika Kefarmasian	1100Z014	2	-		
Total SKS			20			

SEMESTER 3						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11013105	<i>Phytoteraphy</i> / Fitoterapi	11011102 11012104 11012402	2	-		
11013106	<i>Phytopharmaceutical Technology</i> /Teknologi Fitofarmasi	11011102 11012104 11012204	2	1		
11013205	<i>Quantitative Chemical Analysis</i> / Kimia Analisis Kuantitatif	11011002 11011201	2	1		
11013403	<i>Pharmaceutical Care Concept</i> / Konsep Pelayanan Kefarmasian	11011001	2	-		
11013404	<i>Evidence Based Medicine</i> / Pengobatan Berbasis Bukti	11011001 11012004	2	-		
11013005	<i>Indonesian Language</i> / Bahasa Indonesia	-	2	-		
11013405	<i>Immunology and Hematology</i> / Imunologi dan Hematologi	11011401 11012402	2	-		
11013302	<i>Pharmaceutical Physicochemistry</i> / Kimia Fisika Farmasi	11011002 11011201 11012301 11011202	4	1		
Total SKS			21			

SEMESTER 4						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11014206	<i>Instrumental Analysis/</i> Analisis Instrumen	11013205	2	2		
11014207	<i>Structure Elucidation/</i> Elusidasi Struktur	11012204 11012203	2	-		
11014303	<i>Solid Pharmaceutical Manufacturing/</i> Manufaktur Sediaan Solida	11013302 11012301 11011002	2	1		
11014304	<i>Biopharmacy/</i> Biofarmasi	11013302 11011002 11012301	3	-		
11014406	<i>Pharmaceutical Microbiology/</i> Mikrobiologi Farmasi	11013405 11011101	2	1		
11014006	<i>Religion and Ethics/</i> Agama dan Etika	-	3	-		
11014407	<i>Integrated Course for Medicationin Gastrointestin System and Hepatic Disorders</i>	11011401 11012402 11013404 11013403	1	1		
11014408	<i>Integrated Course for Medicationin CNS Disorders</i>	11011401 11012402 11013403 11013404	1	1		
Total SKS			22			

SEMESTER 5						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11015208	<i>Medicinal Chemistry</i> / Kimia Medisinal	11011202 11012203 11012402	2	-		
11015409	<i>Pharmaceutical Public Health and Healthcare System</i> / Kesehatan Masyarakat dan Sistem Kesehatan	11013403	2	-		
11015410	<i>Responding to Symptoms</i> / Menanggapi Gejala Penyakit	11012402 11013403 11013404	2	1		
11015305	<i>Sterile Pharmaceutical Manufacturing</i> / Manufaktur Sediaan Steril	11013302 11011002 11012301 11014406	2	1		
11015306	<i>Liquid-Semisolid Pharmaceutical Manufacturing</i> / Manufaktur Sediaan Liquid-Semisolid	11013302 11011002 11012301	3	1		
11015307	<i>Pharmacokinetics</i> / Farmakokinetika	11014304	2	1		
1100Z002	<i>Pancasila and Citizenship</i> / Pancasila dan Kewarganegaraan	-	3	-		
11015411	<i>Integrated Course for Medication in Infection and Respiratory Disorders</i>	11014406 11012402 11013405 11013404 11013403	1	1		
Total SKS			22			

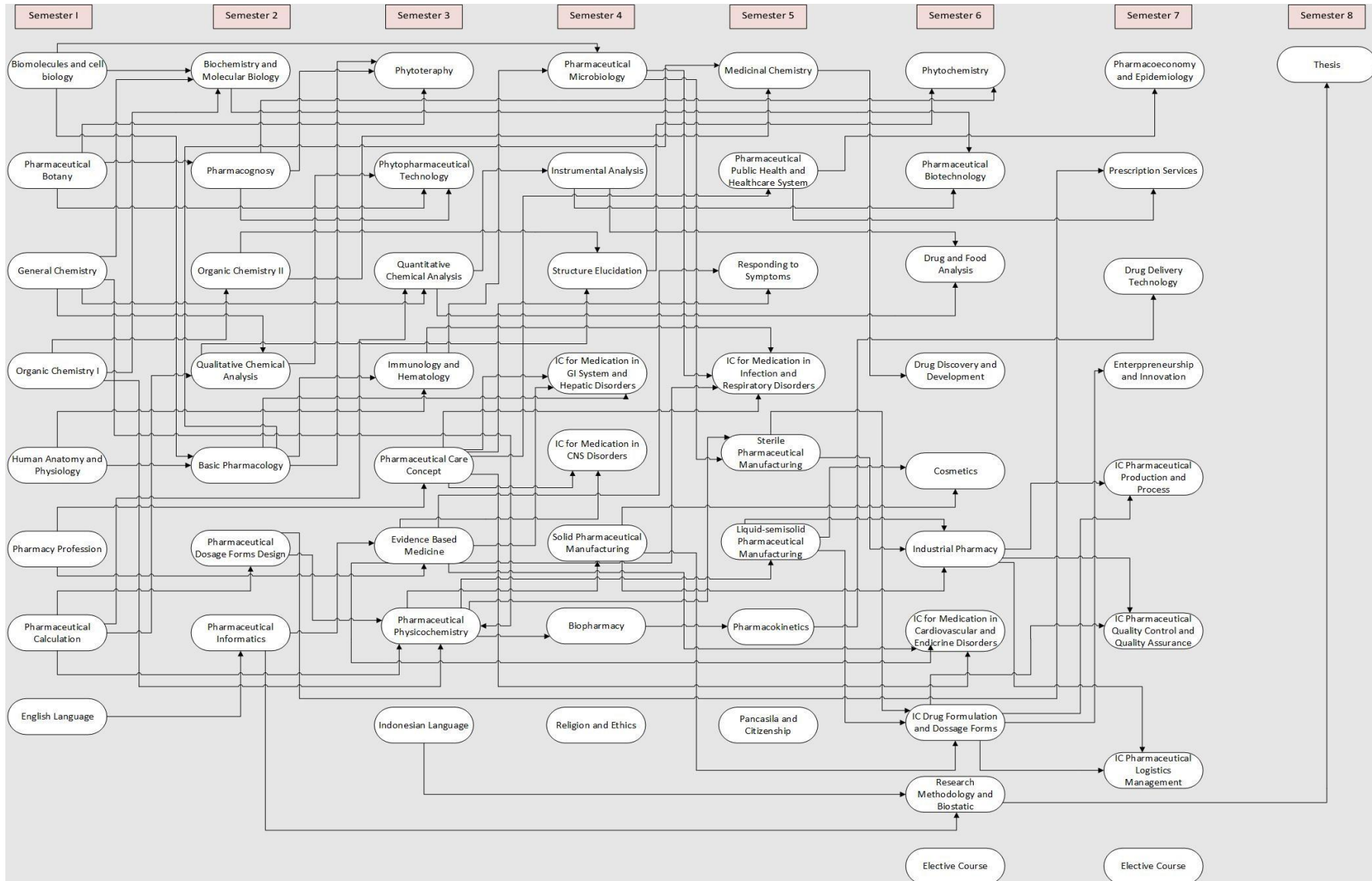
SEMESTER 6						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11016107	<i>Phytochemistry/</i> Fitokimia	11012104 11014207	2	1		
11016108	<i>Pharmaceutical Biotechnology/</i> Bioteknologi Farmasi	11012103 11014206	2	-		
11016209	<i>Drug and Food Analysis/</i> Analisis Obat dan Makanan	11013205 11014206	1	1		
11016210	<i>Drug Discovery and Development/</i> Penemuan dan Pengembangan Obat	11015208	2	-		
11016308	<i>Cosmetology/</i> Kosmetologi	11015306	2	-		
11016309	<i>Industrial Pharmacy/</i> Farmasi Industri	11014303 11015305 11015306	2	-		
11016412	<i>Integrated Course for Medication in Cardiovascular and Endocrine Disorders</i>	11012402 11013403 11013404	1	1		
11016211	<i>Integrated Course Drug Formulation and Dosage Forms</i>	11014303 11015305 11015306 11013106 11014206	1	1		
11016008	<i>Research Metodology and Biostatistic/</i> Metodologi Penelitian dan Biostatistika	11012004 11013005 Diambil sebelum proposal	3	-		
-	<i>Elective Course/</i> Mata Kuliah Pilihan*	-	2	-		
Total SKS			22			

SEMESTER 7						
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak	Nilai	
11017411	<i>Pharmacoeconomy and Pharmacoepidemiology/</i> Farmakoekonomi dan Farmakoepidemiologi	11013403 11015409	2	-		
11017412	<i>Prescription Services/</i> Pelayanan Resep	11015409 11012301 11012402	1	1		
11016310	<i>Drug Delivery Technology/</i> Teknologi Pengantaran Obat	11014304 11015307	2	-		
11017009	<i>Entrepreneurship and Innovation/</i> Kewirausahaan dan Inovasi	-	3	-		
11017211	<i>Integrated Course Pharmaceutical Production and Process</i>	11016211 11016309	1	1		
11017212	<i>Integrated Course Pharmaceutical Quality Control and Quality Assurance</i>	11016211 11016309	1	1		
11016311	<i>Integrated Course Pharmaceutical Logistics Management</i>	11016211 11016309	1	1		
-	<i>Elective Course/</i> Mata Kuliah Pilihan*	-	2	-		
Total SKS			17			

SEMESTER 8					
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS	Nilai	
11018000	<i>Thesis/</i> Skripsi	11016008 Telah memiliki kompetensi dasar di bidang keilmuan sehingga dapat diterapkan dalam tugas akhir/ skripsi	6		

MATA KULIAH PILIHAN				
Kode MK	Nama MK	MK Prasyarat	SKS Teori	SKS Prak
11017109	<i>Nutraceuticals/</i> Nutrasetikal	11012104 11013105	2	-
11017110	<i>Aromateraphy/</i> Aromaterapi	11012104 11013105	2	-
11017111	<i>Pharmaceutical Bioinformatics/</i> Bioinformatika Farmasi	11016108	2	-
11017213	<i>Development and Quality Assurance of Cosmetic Products/</i> Pengembangan dan Penjaminan Mutu Produk Kosmetik	11014206	2	-
11017214	<i>Analytical Method Validation/</i> Validasi Metode Analisis	11014206	2	-
11017215	<i>Environmental Chemistry/</i> Kimia Lingkungan	11013205 11014206	2	-
11017216	<i>Forensic Chemistry/</i> Kimia Forensik	11014206	2	-
11017217	<i>Chemoinformatics and Molecular Modelling/</i> Kemoinformatika dan Pemodelan Molekul	11016210	2	-
11017312	<i>Medical Cosmetic/</i> Kosmetik Medik	11014304 11015306	2	-
11017313	<i>Cosmetic Delivery System/</i> Sistem Penghantaran Kosmetika	11014304 11015306	2	-
11017314	<i>Personalized Medicine and Pharmacogenomic/</i> Personalisasi Terapi dan Farmakogenomik	-	2	-
11017315	<i>Pharmacy Veteriner/</i> Veteriner Farmasi	11014303 11015306	2	-
11017316	<i>Marketing Management/</i> Manajemen Pemasaran	-	2	-
11017413	<i>Travel Medicine/</i> Pengobatan dalam <i>Travelling</i>	-	2	-
11017414	<i>Telemedicine-Telehealth-Telepharmacy</i>	-	2	-

ALUR MATA KULIAH KURIKULUM BARU



Keterangan: Arti Alur → sudah pernah mengambil mata kuliah tersebut

Form Perhitungan Untuk Evaluasi Studi

PERHITUNGAN UNTUK EVALUASI STUDI

Nama :
NRP :
IPS :
IPK :
IPKm :
Jumlah SKSm :

Evaluasi Dua Tahun Pertama/ Dua Tahun Kedua/ Batas Waktu Studi (*lingkari salah satu*)

Menyetujui,
Academic Advisor

Surabaya,
Mahasiswa

(.....)

(.....)

Form Pra KRS

IPS	
IPKm	
SKSkumM	
SKS Max yang boleh diambil	

No.	Kode MK	Nama MK	Kelas	B/U	Jadwal MK	
					Hari	Jam ke-
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

B= Baru; U= Ulang

Mengetahui,
Dosen Wali,

Dibuat oleh,

(.....)

Tanggal:

(.....)

NRP.

Tanggal:

Dokumen Perwalian Mahasiswa (DPMh)

FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS SURABAYA

Nama :

NRP :

Semester	Pertemuan ke-	Tanggal	Konsultasi	Paraf Dosen Wali
1	1			
	2			
	3			
	4			
2	1			
	2			
	3			
	4			
Dst				

10. Sistem Penilaian Mata Kuliah

Penilaian mata kuliah dilakukan dengan cara memberikan nilai akhir yang menunjukkan keberhasilan seorang mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dan dinyatakan dengan Nilai Huruf (NH): A, AB, B, BC, C, D, E.

NH dihitung berdasarkan Nilai Akhir (NA) mahasiswa untuk setiap mata kuliah. NA adalah gabungan semua komponen penilaian yang sudah ditentukan sesuai dengan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK). Proporsi komponen penilaian pada setiap mata kuliah ditentukan berdasarkan kebutuhan dan akan diatur oleh tim dosen pada mata kuliah tersebut. Contoh proporsi penilaian komponen mata kuliah dapat dilihat pada tabel berikut:

Nilai Kuis	UTS	Nilai Tugas	UAS	NA
18%	32%	20%	30%	100%
<i>Ket: Proporsi penilaian setiap bentuk evaluasi tergantung pada CPMK dan diatur oleh tim dosen pengampu mata kuliah</i>				

Ujian dapat dilakukan untuk mengukur tingkat ketercapaian mahasiswa terhadap kompetensi yang dibangun oleh materi dalam mata kuliah. Dalam setiap semester masih dimungkinkan adanya dua kali ujian yaitu Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Konversi NA menjadi NH, bobot nilai, dan kategori nilai huruf adalah sebagai berikut:

Nilai Akhir (NA)	Nilai Huruf	Bobot Nilai	Kategori
NA ≥ 81	A	4	Istimewa
73 ≤ NA < 81	AB	3,5	Amat baik
66 ≤ NA < 73	B	3	Baik
60 ≤ NA < 66	BC	2,5	Cukup baik
55 ≤ NA < 60	C	2	Cukup
40 ≤ NA < 55	D	1	Kurang
NA < 40	E	0	Gagal

Tabel konversi untuk mata kuliah Skripsi/ Tugas Akhir/ Praktik Kerja adalah:

Nilai Akhir (NA)	Nilai Huruf	Bobot Nilai	Kategori
NA ≥ 81	A	4	Istimewa
73 ≤ NA < 81	AB	3,5	Amat baik
66 ≤ NA < 73	B	3	Baik
60 ≤ NA < 66	BC	2,5	Cukup baik
55 ≤ NA < 60	C	2	Sedang
NA < 55	Tidak Lulus		

*) Bila mahasiswa mengulang suatu mata kuliah yang telah ditempuh sebelumnya maka nilai yang diperhitungkan adalah nilai yang terakhir.

11. Evaluasi Studi

Evaluasi keberhasilan studi seorang mahasiswa ditentukan oleh IPS, IPK dan jumlah sks yang berhasil diselesaikan. Pelaksanaannya dilakukan pada akhir tiap semester, dua tahun pertama, dua tahun kedua, dan pada batas waktu studi.

11.1 Evaluasi Studi Tiap Akhir Semester dan Beban Studi

Beban studi mahasiswa pada semester pertama adalah sesuai dengan mata kuliah dan jumlah sks yang tercantum dalam kurikulum program studi untuk semester pertama atau sebagaimana ditetapkan setiap Fakultas. Beban studi semester pertama dan kedua tidak boleh melebihi 20 sks.

Beban studi mahasiswa pada semester kedua ditentukan berdasarkan evaluasi studi pada akhir semester pertama. Perhitungan beban studi ini dilakukan berdasarkan IPS atau IPK terbaik dengan ketentuan sebagai berikut:

IPS atau IPK semester 1	Jumlah SKS maksimal yang dapat diambil
>2,00	20
1,50–1,99	16
<1,50	14

Beban studi mahasiswa pada semester ketiga dan seterusnya ditentukan berdasarkan evaluasi studi pada akhir semester sebelumnya. Perhitungan beban studi ini dilakukan berdasarkan IPS semester sebelumnya atau IPK terbaik dengan ketentuan sebagai berikut:

IPS semester atau IPK sebelumnya	Jumlah SKS maksimal yang dapat diambil
>3,00	24
2,50-3,00	22
2,0-2,49	20
1,50 -1,99	16
<1,50	14

Penentuan beban studi bagi mahasiswa yang BSS/ MSS pada semester sebelumnya diperhitungkan berdasarkan IPS atau IPK terbaik pada semester terakhir yang pernah diikuti. Beban studi seperti dimaksud diatas memperhitungkan semua mata kuliah yang diambil pada setiap semester, termasuk mata kuliah Skripsi/ Tugas Akhir/ Kerja Praktik/ Kuliah Kerja Nyata atau yang sejenis.

11.2 Evaluasi Studi Dua Tahun Pertama dan Dua Tahun Kedua

Evaluasi ini dilakukan pada akhir dua tahun pertama (akhir semester empat) dan pada akhir dua tahun kedua (akhir semester delapan) terhitung mulai saat mahasiswa tersebut terdaftar disuatu program studi dilingkungan UBAYA. Hasil evaluasi digunakan untuk menentukan apakah seorang mahasiswa masih diperkenankan melanjutkan studi

atau harus keluar dari suatu program studi di lingkungan UBAYA.

I. Dua Tahun Pertama

Seorang mahasiswa dinyatakan "lulus" evaluasi dua tahun pertama atau tetap diperkenankan melanjutkan studi apabila telah menempuh mata kuliah sekurang-kurangnya 36 sks tanpa nilai E dengan $IPK_m \geq 2,00$. Bila jumlah mata kuliah yang telah ditempuh lebih besar dari 36 sks maka untuk evaluasi tersebut dihitung dari 36 sks mata kuliah dengan nilai tertinggi.

Selain syarat ini, beberapa program studi menerapkan tambahan syarat untuk evaluasi dua tahun pertama yang dapat dilihat pada kurikulum program studi.

II. Dua Tahun Kedua

Seorang mahasiswa dinyatakan "lulus" evaluasi dua tahun kedua apabila telah menempuh mata kuliah sekurang-kurangnya 78 sks tanpa nilai E dengan $IPK_m \geq 2,00$. Bila jumlah mata kuliah yang ditempuh lebih besar dari 78 sks, untuk evaluasi tersebut dihitung 78 sks dengan nilai tertinggi.

Namun apabila yang jumlah mata kuliah yang dikumpulkan tanpa nilai E yang akan diperhitungkan evaluasi lebih besar dari 36 sks untuk evaluasi dua tahun pertama dan lebih besar dari 78 sks untuk evaluasi dua tahun kedua maka IPK_m minimal yang harus dipenuhi adalah:

$$IPK_{\text{minimal}} = \frac{(36 \text{ atau } 78)}{\text{sks}} + 1$$

Sebagai contoh seorang mahasiswa menghadapi evaluasi dua tahun pertama, telah menyelesaikan 38 sks tanpa nilai E. Dengan demikian **IPK_m** minimal yang harus didapat mahasiswa tersebut adalah **$36 / 38 + 1 = 1,94736$** . Setelah dibulatkan keatas untuk tiga digit ketelitian Maka IPK_m minimal yang harus didapat mahasiswa tersebut adalah 1,948.

Evaluasi (SKS)	Dua Tahun Pertama (IPK _m)
37	1,973
38	1,948
39	1,924

Evaluasi (SKS)	Dua Tahun Kedua (IPK _m)
79	1,988
80	1,975
81	1,963

Pada setiap akhir semester, Direktorat Admik menerbitkan rangkuman hasil studi berisi daftar sks dan IPK_m dari angkatan yang terkena evaluasi dua tahun pertama dan dua tahun kedua. Rektor mengeluarkan keputusan kelanjutan studi mahasiswa tersebut setelah memperhatikan usulan Dekan mengenai mahasiswa yang tidak diperkenankan melanjutkan studi.

11.3 Evaluasi Batas Waktu Studi

Batas waktu studi adalah rentang waktu maksimum-bagi seorang mahasiswa untuk dapat menempuh studi program sarjana di Ubaya. Masa studi normal untuk program sarjana adalah 8 semester sedangkan batas waktu studi untuk program sarjana adalah 14 semester. Mahasiswa yang belum lulus sampai dengan batas masa studi dinyatakan tidak dapat melanjutkan studi.

11.4 Kelulusan

Kelulusan mahasiswa ditandai dengan penerbitan Surat Keputusan Lulus (SK Lulus) oleh Dekan dan penerbitan Ijazah oleh Rektor setelah wisuda. Pelepasan kelulusan seorang mahasiswa dilaksanakan dalam suatu upacara yang disebut wisuda. Upacara wisuda merupakan Rapat Terbuka Senat Universitas Surabaya yang diadakan dua kali dalam setahun. Tata cara pendaftaran dan upacara wisuda diatur tersendiri oleh Panitia Wisuda.

Mahasiswa yang telah lulus berhak menerima Ijazah, Daftar Prestasi Akademik Mahasiswa (DPAM), dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) yang hanya diberikan satu kali dan selanjutnya menerima status sebagai Alumni Ubaya. Alumni Ubaya dapat melakukan proses legalisasi salinan dari ijazah dan atau transkrip nilai dengan menunjukkan bukti keabsahan salinan tersebut di Fakultas masing-masing atau di Direktorat Administrasi Akademik Ubaya.

12. Skripsi

Skripsi merupakan karya tulis ilmiah yang disusun mahasiswa berdasarkan hasil penelitian kepustakaan dan penelitian laboratorium atau penelitian lapangan terhadap suatu permasalahan untuk memenuhi salah satu syarat guna mencapai gelar Sarjana Farmasi.

12.1 Persyaratan Pengajuan Skripsi

Mahasiswa dapat melakukan pengajuan skripsi jika memenuhi persyaratan:

- Minimal sudah mengambil 120 sks tanpa nilai E;
- Jumlah nilai D maksimal 18 sks atau 15% dari 120 sks;
- Nilai mata kuliah Metodologi Penelitian dan Biostatistika minimal C;
- Mata kuliah yang sesuai dengan topik skripsi (nilai min. C);
- Mata kuliah skripsi tercantum dalam kartu studi.

12.2 Pelaksanaan

Pelaksanaan skripsi mengikuti paradigma *student-center learning*, dengan tujuan memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa dalam menyusun rencana dan melaksanakan penelitian bidang kefarmasian, menyusun hasil penelitian dalam bentuk karya ilmiah berupa naskah skripsi, serta mengkomunikasikannya secara lisan dalam seminar dan ujian skripsi.

Nilai satu sks skripsi atau tugas akhir setara dengan beban kerja 170 menit perminggu. Skripsi atau Tugas Akhir dirancang untuk diselesaikan dalam waktu normal satu semester. Dalam kondisi tertentu, seorang mahasiswa dapat menyelesaikan skripsi atau tugas akhir dalam kurun waktu lebih cepat atau lebih lambat dari satu semester, dengan ketentuan waktu pengerjaan skripsi atau tugas akhir antara tiga bulan sampai dengan dua semester. Waktu pengerjaan ini dihitung sejak tanggal penerbitan Surat Tugas Membimbing Skripsi atau tugas akhir sampai tanggal ujian skripsi atau tugas akhir.

12.3 Persyaratan Ujian Skripsi

Mahasiswa diperkenankan mengajukan permohonan ujian skripsi apabila:

- Telah melaksanakan seminar proposal;
- Telah memperoleh persetujuan pembimbing untuk melaksanakan ujian skripsi;
- Telah melunasi UPP dan menyelesaikan seluruh ketentuan administratif terkait penggunaan fasilitas laboratorium;

Adapun ketentuan ujian skripsi adalah sebagai berikut:

- Tim penguji terdiri atas pembimbing dan dua penguji non-pembimbing;
- Susunan tim penguji terdiri atas: (i) ketua, (ii) sekretaris, dan (iii) 1- 2 anggota;
- Ujian skripsi dilaksanakan dalam waktu 60 menit, dengan ketentuan dihadiri oleh sekurang-kurangnya tiga orang penguji termasuk ketua dan atau sekretaris tim penguji;
- Pelaksanaan ujian diawali dengan presentasi mahasiswa dan dilanjutkan dengan tanya - jawab. Komponen penilaian meliputi:
 - Materi: kerangka teori, perumusan masalah, metodologi, kedalaman dan atau ketajaman analisis, manfaat, teknik penulisan dan penggunaan bahasa.
 - Presentasi: penyampaian ide, penguasaan materi, kemampuan penalaran, serta sikap ilmiah.

12.4 Persyaratan Kelulusan

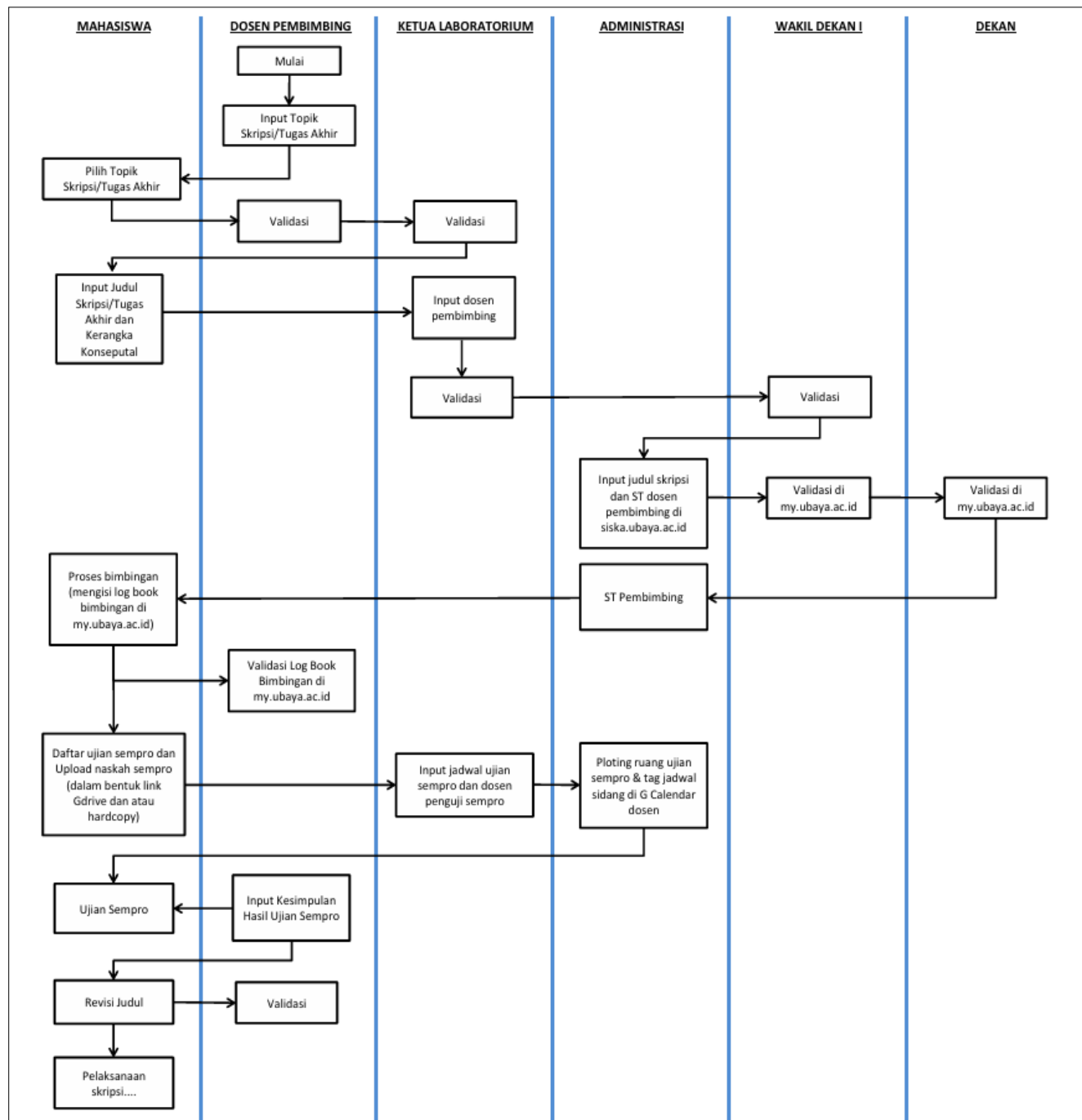
Syarat Kelulusan Mahasiswa S-1 yang akan **lulus** harus mengumpulkan beberapa dokumen sebagai berikut:

- 1) Transkrip akademik terakhir, yang menunjukkan bahwa:
 - Telah menempuh sekurang-kurangnya 150 sks kumulatif yang ditetapkan dalam kurikulum tanpa nilai E.
 - Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) sekurang-kurangnya 2,50
 - Nilai D yang diperoleh tidak melampaui 20% (30 sks) dari total 150 sks
 - Nilai mata kuliah Agama dan Etika, *Communicative English*, Bahasa Indonesia, Pancasila dan Kewarganegaraan, serta Metodologi Penelitian dan Biostatistika sekurang-kurangnya C.
 - Lulus ujian skripsi dengan nilai sekurang-kurangnya B dan naskah revisi skripsi telah disetujui pembimbing.

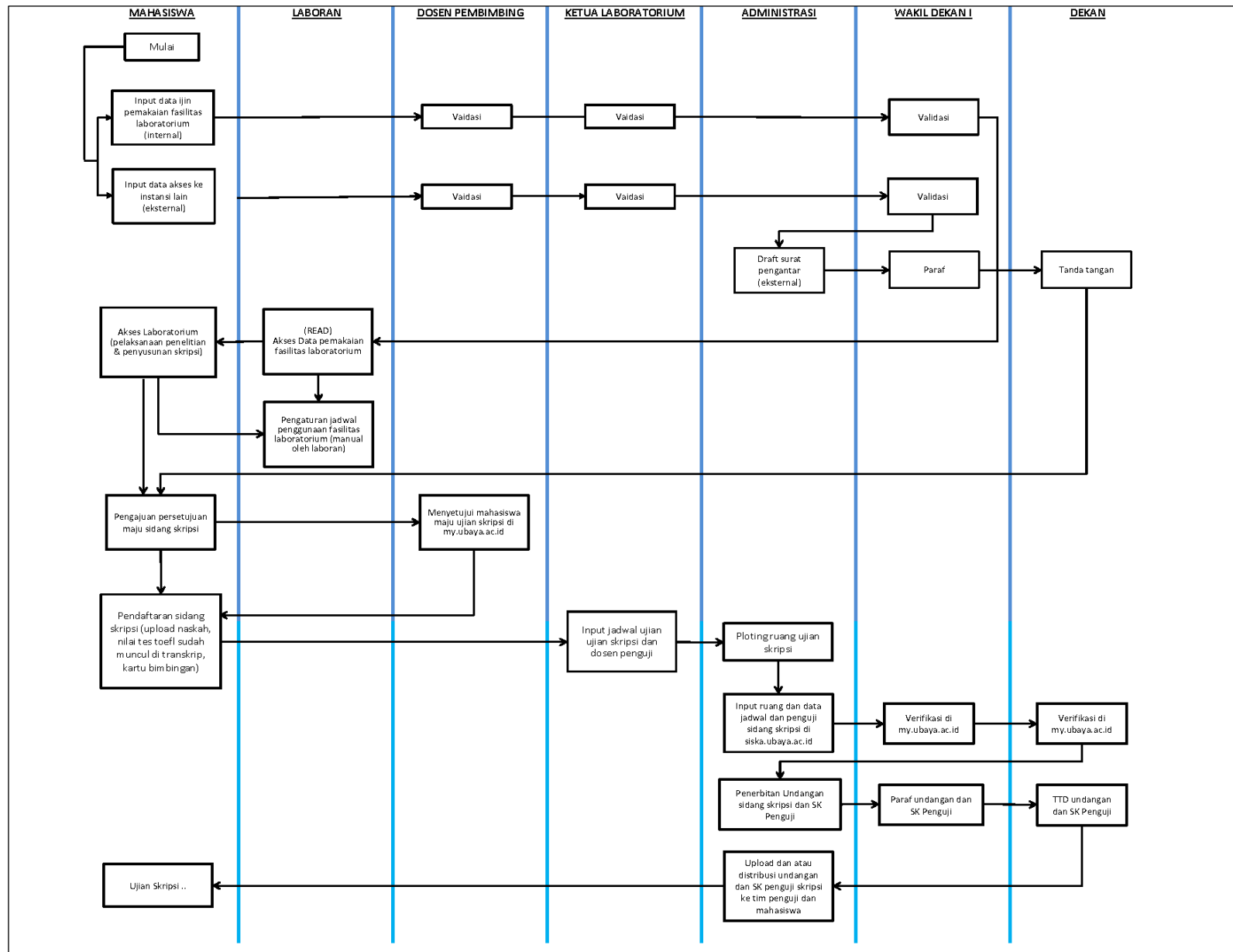
- 2) Bebas tanggung jawab dari laboratorium dan bebas pinjam pustaka dari perpustakaan.
- 3) Lulus dari kegiatan inisiasi mahasiswa baru Universitas.
- 4) Nilai TOEFL (institusional) sekurang-kurangnya 450
- 5) Telah mengikuti bimbingan dengan Dosen Wali (perwalian) minimal tiga kali per semester. Mahasiswa wajib menyimpan DPMh tersebut karena digunakan untuk upload persyaratan kelulusan.

13. Alur Pendaftaran Topik, Seminar Proposal, Pelaksanaan Skripsi Dan Kelulusan

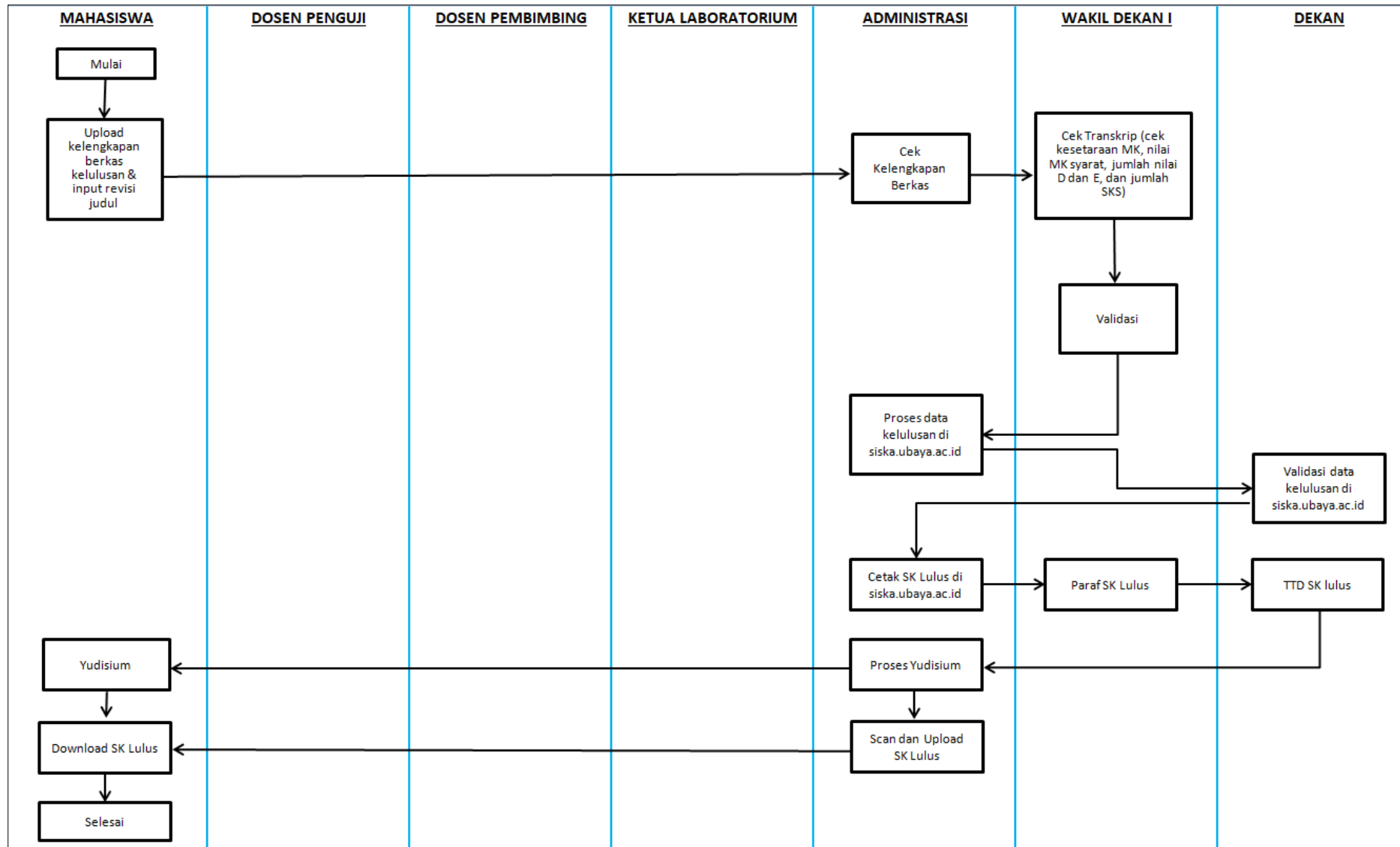
a. Alur Pendaftaran Topik dan Seminar Proposal



b. Alur Pelaksanaan Skripsi



c. Alur Kelulusan



14. Panduan *QR-Code* dalam Pelaksanaan Skripsi

a. Berita Acara Ujian

Setelah PAJ fakultas menginputkan berita acara ujian, melalui menu Tugas Akhir Mahasiswa dapat melihat status persetujuan maju dari dosen pembimbing. Ikon PDF baru akan muncul setelah dosen menyetujui mahasiswa untuk maju ujian tugas akhir.



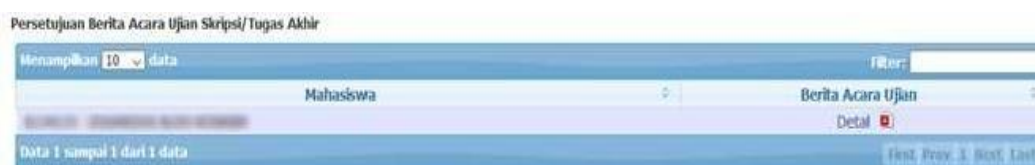
Pada bagian bawah persetujuan maju dapat dilihat terkait status berita acara ujian yang sudah diinputkan ke sistem oleh PAJ fakultas.



Bila diklik pada "Detail" akan menampilkan data berita acara ujian mahasiswa. Berikut adalah tampilan saat nilai sudah diinput oleh penguji.



Setelah semua penguji selesai menginputkan nilai ujian, akan muncul tombol untuk mahasiswa dapat menyetujui berita acara ujiannya. Pada "Persetujuan Mahasiswa" mahasiswa diharuskan memilih salah satu.



Setelah berita acara disahkan oleh Wakil Dekan, mahasiswa dapat mengunduh PDF berita acara (tanpa nilai) seperti dibawah ini.

Hasil Ujian : **Lulus *Nilai masih bisa berubah selama belum disetujui oleh Wakil Dekan.**

Tim Penguji :

1. Ketua : [Nama]
2. Sekretaris : [Nama]
3. Anggota : [Nama]
4. Anggota : [Nama]






Persetujuan Mahasiswa : ☒ Terima ☐ Ujian Ulang ☐ Ganti Judul

Saya menyetujui hasil Ujian Tugas Akhir

Klik on  (PDF) pada berita acara, hingga dapat terunduh seperti dibawah ini:


UBAYA
 UNIVERSITAS SURABAYA

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

NRP : [NRP] Hari, Tanggal : [Hari, Tanggal]

Nama : [Nama] Waktu : 07:00 - 09:00

Program Studi : Teknik Informatika Tempat : online

JUDUL SKRIPSI/ TUGAS AKHIR	Pembuatan Sistem Pengecekan Kelulusan Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik Universitas Surabaya			
PEMBIMBING SKRIPSI	  1. [Nama] 2. [Nama]			
NILAI	Jumlah Nilai Mentah (NMA)	Re-Rata NMA	Nilai Relatif (NR)	Hasil Ujian
	358.98	89.75	A	Lulus
TIM PENGUJI	    1. Ketua : [Nama] 2. Sekretaris : [Nama] 3. Anggota : [Nama] 4. Anggota : [Nama]			

Mahasiswa yang Diuji,



Surabaya, 29 Juli 2020

Wakil Dekan,



b. Revisi

Pada saat mahasiswa akan mengajukan revisi, mahasiswa diharuskan untuk mengklik “Persetujuan” publikasi terlebih dahulu seperti dibawah ini:



Akan tampil form persetujuan publikasi, mahasiswa dapat mengganti pilihan di form ini selama salah satu dosen pembimbing belum menyetujui revisi. Jika salah satu dosen sudah menyetujui revisi maka pilihan form persetujuan ini **TIDAK DAPAT DIGANTI** oleh mahasiswa.

PERSetujuan PUBLIKASI TUGAS AKHIR

Sebagai mahasiswa Universitas Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama :

HRP :

Fakultas / Jurusan : Teknik - Teknik Informatika

Alamat Email : aquahenzy95@gmail.com

demi pengembangan ilmu - pengetahuan, memberikan kepada Perpustakaan Universitas Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Exklusif (Non-Exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah Tugas Akhir yang berjudul:

Pembuatan Sistem Pengecekan Kehadiran Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik Universitas Surabaya

(Pilih salah satu)

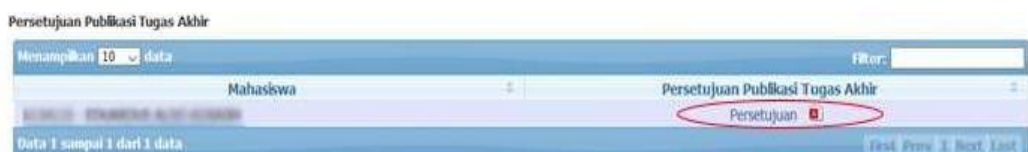
☐ A. Menyetujui Perpustakaan Universitas Surabaya untuk menyimpan, mengali-medi-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikan, dan menampilkan/mempublikasikannya di Internet atau media lain.

☐ B. Hanya untuk disimpan di Perpustakaan Universitas Surabaya, karena publikasi ilmiah dalam jurnal, prosiding dan sejenisnya bak nasional/internasional lain, atau masih akan diteliti lebih lanjut, atau alasan lainnya.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa tekanan dari pihak manapun.

Setelah menyetujui publikasi Tugas Akhir maka mahasiswa dapat mengunduh PDF yang akan dilampirkan kepada perpustakaan bersamaan dengan Tugas Akhir mahasiswa.



Klik ikon  (PDF) pada Persetujuan Publikasi mahasiswa setelah Dosen Pembimbing I dan II menyetujui form publikasi tersebut.



UNIVERSITAS SURABAYA PERPUSTAKAAN

Jalan Raya Kalirungkut, Surabaya, 60293, Jawa Timur, Indonesia
Telp. +62 31 2981340, Fax. +62 31 2981341
Email. pustaka@unit.ubaya.ac.id

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR MAHASISWA

Sebagai mahasiswa Universitas Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : 
NRP : 
Fakultas/Jurusan : Teknik/Teknik Informatika
E-mail address : aquafrenzy95@gmail.com

demi pengembangan ilmu pengetahuan, memberikan kepada Perpustakaan Universitas Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah Tugas Akhir yang berjudul :

**Pembuatan Sistem Pengecekan Kelulusan Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik
Universitas Surabaya**

(Saya Memilih)

A. Menyetujui Perpustakaan Universitas Surabaya untuk menyimpan, mengalih-media-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikan, dan menampilkan/mempublikasikannya di Internet atau media lain.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa tekanan dari pihak manapun.

Surabaya, 29 Juli 2020

Mengetahui

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II



Klik ikon  (PDF) pengesahan. Jika Ketua Program Studi telah menyetujui halaman pengesahan, maka mahasiswa dapat mengunduh halaman pengesahan seperti dibawah ini.

HALAMAN PENGESAHAN

Nama : 
NRP : 
Program Studi : Teknik Informatika
Judul Skripsi : Pembuatan Sistem Pengecekan Kelulusan Mahasiswa Berbasis Web di Fakultas Teknik Universitas Surabaya

Telah diperiksa dan berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji untuk diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer pada Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknik , Universitas Surabaya.

TIM PENGUJI

Ketua : 
Sekretaris : 
Anggota : 
Anggota : 



Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 30 Juli 2020
Ketua Program Studi Teknik Informatika

